



## Procès-verbal du conseil d'école du 3<sup>ème</sup> trimestre

Présents :

<b>Mairie</b>	Mme Guinaudeau responsable des affaires scolaires Mme Mandret, Atsem référente
<b>Parents élus</b>	Mme Colonnier Mme Hucteau Mme Jenane Mme Rondeau
<b>Personnel enseignant</b>	Mme Baudé Mme Bertrand Drouault Mme Cazal Mr Daviaud Mme Massip Mme Queveau
<b>Excusés</b>	M. Arnoux (IEN) Mr Bouancheau adjoint aux affaires scolaires Mme Barsi (DDEN)

### Rappel de l'ordre du jour :

- Validation du Procès Verbal du conseil d'école du 2<sup>ème</sup> trimestre
- Bilan des activités du 3<sup>ème</sup> trimestre et dernières activités de l'année
- Prévision d'effectifs et répartition possible
- Mouvement du personnel enseignant
- Projet d'école : actions pour l'an prochain
- Informatisation de la BCD
- Questions diverses (merci de nous faire parvenir les questions quelques jours avant pour que nous puissions y répondre précisément)

## **1- Validation du Procès Verbal du conseil d'école du 2<sup>ème</sup> trimestre**

Les membres du conseil d'école n'apportent pas de modifications. Celui-ci est validé.

## **2. Bilan des activités du 3<sup>ème</sup> trimestre et dernières activités de l'année**

### **- Spectacles de la com comm**

Les classes de TPS/PS et PS/MS sont allées à Beaurepaire voir le spectacle « Après la pluie » :

Les classes de MS/GS d'Héloïse et Amélie à Mouchamps pour « Eugénio » le jeudi 17 juin. Toutes les dates n'ayant pas pu être reportées, la classe de Mr Daviaud n'aura malheureusement pas pu en bénéficier.

### **- Intervention de Mr Moncomble**

Mr Moncomble, conseiller pédagogique a proposé à différentes classes de l'école des sorties « Nature et langage » : Deux sorties ont eu lieu au bois du Landreau avec observation de la faune et la flore, puis deux séances de langage en classe.

La classe de Flora et Anthony ont eu le privilège d'un reportage par TV Vendée (visible sur le site de l'école.)

### **- Activités bibliothèque**

Malgré les contraintes sanitaires, les 2 animations par classe ont été maintenues. Celles-ci ont eu lieu à l'école, la bibliothèque n'étant pas accessible au public.

Nous remercions les animatrices pour leurs propositions de qualité.

### **- Fête de l'été**

La fête de l'école n'aura pas lieu cette année encore. Les enseignants proposeront une fête de l'été aux élèves de l'école sur temps scolaire le vendredi 25 juin 2021. Des jeux d'adresse (fakir, pêche à la ligne, chamboule-tout) seront installés dans la salle de motricité.

Chaque classe présentera une danse aux autres élèves. Nous envisageons de filmer ces danses.

### **- Sortie au Landreau et pique-nique**

Pour marquer la fin de l'année, la classe de TPS/PS fera un pique nique le mardi 22 juin dans le jardin de l'école.

Le vendredi 2 juillet, les 3 classes de MS/GS passeront une partie de la journée au Landreau pour des activités ludiques et sportives. Un pique nique sera demandé aux familles.

La classe de PS/MS a fait un pique-nique le jour de sa sortie spectacle.

### **- Liaison GS-CP**

Une visite des GS à l'école élémentaire a eu lieu sur temps scolaire.

Les parents sont invités à venir découvrir l'école J.Prévert le lundi 28 juin à 18h00.

En revanche, les GS ne pourront pas profiter d'un temps de classe en Cp comme habituellement au vu du contexte sanitaire

## **3. Prévision d'effectifs et répartition possible**

Le contexte n'aura pas permis d'organiser nos Portes Ouvertes en présentiel. Cette période aura toutefois permis de développer d'autres supports d'informations : réalisation d'un film de présentation et visite virtuelle de l'école grâce au travail de Mr Manceau parent d'élève que nous remercions.

Enfin, un nouveau livret papier de présentation de l'école a été établi et est distribué aux nouvelles familles lors des visites individuelles.

Les prévisions d'effectifs au 17 juin font état d'une baisse d'effectifs : 94 élèves prévus à la rentrée contre 106 actuellement.

Comme chaque année, nous nous attendons toutefois à des inscriptions au cours de l'été.

De nouveaux lotissements sont en construction sur notre secteur de carte scolaire ce qui pourrait relancer la dynamique d'inscription pour les années futures.

TPS	PS	MS	GS	Total
8/10	21	27	38	94

TPS/PS	PS/MS	MS/GS	MS/GS	MS/GS
8+11	10 + 8	6 + 13	6 + 13	7 +12

Mouvement du personnel :

Pour cette fin d'année, Mme Flora Bertrand arrêtera son remplacement ce mardi 22 juin. Mme Emma Bawejski ayant terminé sa formation, elle reviendra compléter Mme Baudé et Mr Daviaud pour la fin de l'année.

Mme Baudé Gaëlle terminera l'année avec nous mais reprendra un poste de remplaçante l'an prochain.

Nous les remercions toutes les deux pour le temps passé sur l'école. Leur travail et leur bonne humeur auront été appréciés de tous.

Pour l'an prochain :

Mme Boivineau Lucie doit malheureusement quitter son poste pour raisons de santé. Nous tenions à la remercier chaleureusement pour ces 14 années passées sur l'école. Elle a toujours fait preuve d'un grand investissement et d'un professionnalisme à tout épreuve.

Mme Gourbilière la remplacera. Elle travaillera à mi-temps et sera donc complétée par un(e) autre enseignant(e).

Mme Bawejski quittera également son poste de complément sur la classe de Mr Daviaud. Un grand merci pour son investissement au sein de l'école et au sein des classes de Lucie et Anthony.

Mme Fauchon Mylène a été nommée sur son poste.

#### 4. Projet d'école : actions pour l'an prochain

Les trois axes sont:

<b>AXE n°1 → Améliorer le climat scolaire</b> Objectif(s) : Améliorer le climat scolaire Utiliser le langage comme outil de médiation lors des conflits.
<b>AXE n°2 → Le langage au quotidien</b> Objectif(s) : Oser entrer en communication : favoriser et réguler les prises de parole
<b>AXE n°3 → L'école et ses partenaires</b> Objectif(s) : Améliorer la continuité des apprentissages au sein des cycles et le lien avec les partenaires privilégiés

Nous espérons déjà l'an prochain pouvoir revivre une année scolaire la plus « normale » possible.

Concernant l'axe 1 :

Nous mènerons un travail sur l'empathie, la bienveillance et les messages clairs pour résoudre les conflits (savoir exprimer ses émotions, son ressenti, prendre conscience du mal fait aux autres, ...)

Axe 2 :

Création d'un outil commun pour l'acquisition du vocabulaire : classeur avec le vocabulaire de base à acquérir au cours de la maternelle sur des thèmes « classiques » : les animaux, les aliments, les vêtements....

Axe 3 : renouer contact avec les structures partenaires après deux années d'isolement partiel : bibliothèques, crèches, maison de retraite...

Echanges plus fréquents avec les classes de J.Prévert, liaison GS-CP notamment.

#### 5- Informatisation de la BCD

Nous avons fait l'acquisition du logiciel Hibouthèque qui nous permettra d'informatiser la BCD. Valérie et Emmanuelle commenceront l'informatisation, avec éventuellement l'aide d'un « chantier jeunes »..

#### 6- Motion de soutien au RASED

Les membres des RASED de Vendée se sont rassemblés pour faire entendre leurs difficultés. Une motion a été lue et votée à la majorité par les membres du Conseil d'école, vous en trouverez l'exemplaire en pièce jointe.

Ces difficultés font échos aux discussions du 2ème conseil d'école : manque cruel de moyens et de structures pour venir en aide aux élèves en difficulté : manque d'orthophoniste, de pédiatre, de place au CMP etc. (cf PV du 2ème conseil d'école). Le mode de calcul des frais de déplacements des membres du RASED est un frein supplémentaire à l'aide apportée aux élèves en difficulté.

#### 7 – Questions diverses

Il n'y a pas eu de questions supplémentaires.

Les parents d'élèves tenaient à remercier l'équipe pédagogique pour son travail durant cette année à nouveau particulière.

Les secrétaires de séance

A. Queveau



A. Daviaud

~~École Maternelle Publique~~  
~~Françoise DOLTO~~  
24, Rue St Blaise  
85500 LES HERBIERS  
Tél. : 02.51.91.07.95